



Bouwen met hout (K1141)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft bij voorbereiden van houtbouwtechnische werkzaamheden te maken met diverse toepassingsmogelijkheden van hout. Daarbij moet hij steeds op zoek gaan naar passende oplossingen met betrekking tot de toepassing van hout. Hij werkt voor een deel volgens standaard werkwijzen en voor ander deel naar eigen inzicht. Hij moet beschikken over brede en specialistische kennis en vaardigheden op het gebied van de materiaal, functie, constructie en bewerking van hout.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig en is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de werkvoorbereiding van houtbouwtechnische werkzaamheden. Hij stemt af met interne collega's, de uitvoering, de opdrachtgever, leveranciers en onderaannemers. Hij ontvangt leiding van en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor	De student bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor door juiste materialen, gereedschappen en procedures te selecteren en te plannen, zodat de uitvoering efficiënt en volgens de geldende normen verloopt.	- Inventariseer benodigde materialen en gereedschappen - Controleer de kwaliteit en geschiktheid van materialen - Stel een planning op voor de werkzaamheden - Bereid de werkplek voor volgens veiligheidsvoorschriften - Documenteer de voorbereidingsstappen en materialen - Communiceer de planning en benodigdheden met betrokkenen - Controleer of alle benodigde documenten aanwezig zijn - Voer een risicoanalyse uit voor de werkzaamheden - Zorg dat alle materialen en gereedschappen klaarstaan - Beoordeel de voorbereiding op volledigheid en correctheid	- Volledige lijst van materialen en gereedschappen - Correcte en volledige planning - Veiligheidsmaatregelen vastgelegd - Documentatie van controle en communicatie - Werkplek voorbereid volgens voorschriften

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor	De student bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor door het plannen, verzamelen en controleren van materialen en gereedschappen volgens de specificaties en geldende eisen	- Lees de werkopdracht en specificaties - Bepaal benodigde materialen en gereedschappen - Controleer de beschikbaarheid van materialen en gereedschappen - Verzamel alle benodigde materialen en gereedschappen - Controleer de kwaliteit en conformiteit van materialen - Organiseer de werkplek voor de werkzaamheden - Documenteer de verzamelde materialen en gereedschappen - Informeer betrokkenen over de voorbereiding - Controleer of alles compleet en klaar is voor uitvoering - Leg de verzamelde materialen en gereedschappen op de juiste plek - Voer een laatste controle uit op de voorbereiding - Leg een overzicht van de voorbereiding vast - Communiceer eventuele afwijkingen of tekortkomingen - Bewaar de materialen en gereedschappen veilig en overzichtelijk	- Volledige controlelijst van benodigde materialen en gereedschappen - Correcte organisatie van de werkplek - Documentatie van controle en organisatie - Naleving van veiligheidsvoorschriften - Afstemming met betrokkenen over de voorbereiding

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor	De student bereidt houtbouwtechnische werkzaamheden voor door het plannen, verzamelen en controleren van materialen en gereedschappen volgens de specificaties en veiligheidsvoorschriften	- Lees de werkopdracht en specificaties zorgvuldig - Maak een overzicht van benodigde materialen en gereedschappen - Controleer de materialen op kwaliteit en conformiteit - Verzamel alle benodigde materialen en gereedschappen - Controleer of alle veiligheidsvoorschriften en procedures worden nageleefd - Documenteer de voorbereidingsstappen en controleer de volledigheid - Leg de materialen en gereedschappen op de juiste werkplek - Informeer betrokkenen over de voorbereidingsstatus - Voer een laatste controle uit op de voorbereiding - Rapporteer eventuele afwijkingen of tekortkomingen - Bewaar de materialen en gereedschappen op een veilige en toegankelijke plek - Zorg dat de werkplek klaar is voor uitvoering	- Volledige en correcte voorbereiding volgens specificaties - Controle op kwaliteit en conformiteit van materialen - Naleving van veiligheidsvoorschriften - Duidelijke documentatie van alle voorbereidingsstappen - Correcte opslag en organisatie van materialen en gereedschappen

		- Controleer of alle benodigde documenten aanwezig en correct zijn - Evalueer de voorbereiding en stel verbeterpunten vast - Rond de voorbereidingsfase af en rapporteer de resultaten	
--	--	--	--

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl