



Kunstmatige inseminatie paard (K1159)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Winnen van het sperma, be-/verwerken van het sperma en insemineren	
Complexiteit:	De handelingen bij het winnen van sperma, het bewerken daarvan en het insemineren zijn gestandaardiseerde en eenvoudige werkzaamheden. De complexiteit ligt in de omgang met de dieren. De beginnende beroepsbeoefenaar heeft de verantwoordelijkheid voor de gezondheid en ook het welzijn van de dieren. Elk paard reageert anders, waardoor het leren aanvoelen welke toenadering passend is, tijd kost en inzicht vraagt van de beginnend beroepsbeoefenaar. Bij het winnen van het sperma en ook bij het insemineren van de merrie, mag de ervaring niet als onprettig ervaren worden. Voor de hengst is het belangrijk dat de ervaring plezierig is. Het werken met levende dieren en levend materiaal vraagt zorg, en voortdurend besef van wat de consequenties zijn van het handelen. Het verkeerd insemineren of insemineren van ondeugdelijk materiaal, kan leiden tot de dood van de merrie. De beginnend beroepsbeoefenaar dient dus constant zorgvuldig, hygiënisch en vlot te werken.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnende beroepsbeoefenaar handelt in opdracht van werkgever/opdrachtgever of leidinggevende. Hij voert zelfstandig de handelingen en/of werkzaamheden uit en draagt hier verantwoordelijkheid voor. Hij werkt in samenwerking met een collega die het paard begeleidt. In het werk is hij verantwoordelijk voor de eigen veiligheid, voor de veiligheid van zijn collega, voor de veiligheid van het paard en voor het welzijn van het paard.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Winnen van het sperma	De beginnend beroepsbeoefenaar overlegt met de werkgever over het gebruik van de hengst(en), bereidt de ruimte, bokmerrie, materialen en kunstschede voor, reinigt de genitaliën, vangt en brengt de hengst en sperma op de juiste plek, en maakt de werkplek klaar voor de volgende werkzaamheden.	De beginnend beroepsbeoefenaar gebruikt passende beschermmiddelen, bereidt de bokmerrie of het fantoom veilig voor, zet alle materialen klaar, stemt af met collega's, maakt de kunstschede en wast de hengst volgens protocol, geeft duidelijke instructies en houdt de ruimte en materialen schoon.	De ruimte, materialen, hulpmiddelen en de hengst zijn gereed om het sperma te winnen.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bewerken of verwerken van het sperma	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt af met de werkgever over de bestemming van sperma dat voldoet aan kwaliteitseisen; hij bewerkt, verwerkt, controleert de kwaliteit in een laboratorium en verpakt sperma zorgvuldig voor gebruik, opslag of verzending, inclusief controle vlak voor inseminatie.	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt de opdracht voor het sperma af, controleert zorgvuldig de kwaliteit, bewerkt en verwerkt het eiwitzaam voor gebruik, opslag, verzending of export, vervoert, verpakt en verzendt het volgens procedures en reinigt en ontsmet de ruimte en materialen grondig.	Het sperma is klaar voor gebruik, opslag, verzending of export.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Insemineren van een merrie	De beginnend beroepsbeoefenaar stemt af met de opdrachtgever over de merrie en sperma, bereidt materialen voor, controleert het sperma, reinigt de geslachtsdelen, voelt de baarmoedermond, voert de pipet in bij een erectie, zorgt voor rust en brengt de merrie terug of doet dat zelf.	De beginnend beroepsbeoefenaar draagt passende beschermmiddelen, reinigt de merrie volgens protocol, communiceert duidelijk met collega's, begeleidt de merrie zorgzaam tijdens inseminatie en reinigt materialen grondig.	De ruimte, materialen, hulpmiddelen en de merrie zijn gereed voor inseminatie.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl