



Inleiding in orthopedische schoentechnieken (K1177)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Uitvoeren van diverse orthopedische schoentechnieken	
Complexiteit:	De complexiteit van de werkzaamheden uit zich in een brede kennisbasis die de beroepsbeoefenaar nodig heeft om zijn werkzaamheden aan de voet van de klant te kunnen uitvoeren. De beginnend beroepsbeoefenaar moet een vertaalslag kunnen maken van de wens die de klant heeft, naar een ontwerp en functionele uitvoering daarvan, rekening houdend met de fysieke kenmerken van de klant, voetafwijkingen van de klant en de functie die de schoen(en) gaat(n) hebben. Anatomische en fysiologische kennis van delen van het lichaam is essentieel; een schoen die niet goed past, kan wonden en/of lichamelijke klachten tot gevolg hebben (bv aan rug, knie, nek); bij kinderen kan het zorgen voor verstoringen in de natuurlijke groei. Daarnaast uit de complexiteit van de beroepsuitoefening zich in het kennen van zijn eigen grenzen en bevoegdheden en het hiernaar handelen. Het is belangrijk dat de beginnend beroepsbeoefenaar steeds kan beoordelen of hij de opdracht kan uitvoeren en/of hij de klant door gaat sturen naar de orthopedisch schoentechnicus. Dit is afhankelijk van de aard van de voetafwijking.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	Doorgaans werkt de beginnend beroepsbeoefenaar in opdracht van de klant. Meestal gebeurt dit als zzp'er; in een enkel geval is hij in dienst. Als vakman is de beginnend beroepsbeoefenaar verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. Hij heeft een uitvoerende en organiserende rol. Hij plant zijn eigen werkzaamheden en speelt in op onverwachte omstandigheden. Waar het gaat om aanpassingen aan schoenen, werkt hij samen met de orthopedisch schoentechnicus.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Uitvoeren van diverse orthopedische schoentechnieken	De student voert diverse orthopedische schoentechnieken uit volgens de richtlijnen en documenteert het proces correct	- Inventariseer de klantgegevens en voetafwijkingen - Bereid de negatieve cast voor volgens de instructies - Bouw het orthopedisch onderwerk op met juiste materialen - Verwerk materialen op de voeringschoen volgens specificaties - Maak een kopie van de afwijkende maatleest - Bouw het orthopedisch supplement op - Voer een gangbeeldanalyse uit en noteer de bevindingen - Vul het klantendossier volledig in met relevante gegevens - Controleer de gemaakte schoentechnieken op kwaliteit en nauwkeurigheid - Documenteer het proces en de gebruikte materialen in het portfolio - Reflecteer op de uitgevoerde werkzaamheden en verbeterpunten - Overleg met collega of begeleider over de uitgevoerde technieken - Pas indien nodig correcties toe op de schoentechnieken - Evalueer het resultaat en stel een	- Volledig ingevuld klantendossier - Duidelijke documentatie van het proces - Correct gebruik van materialen en technieken - Reflectie op eigen werkzaamheden - Beoordeling door begeleider met onderbouwing - Portfolio bevat alle gevraagde bewijsstukken

		rapport op - Bewaar alle bewijsstukken en documentatie volgens de richtlijnen - Lever het portfolio en bewijsstukken in voor beoordeling	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Uitvoeren van diverse orthopedische schoentechnieken	De student voert zelfstandig een orthopedische schoentechniek uit en documenteert het proces volgens de gestelde eisen	- Inventariseer de klantgegevens en voetmetingen - Bereid de negatieve cast voor - Bouw het orthopedisch onderwerk op - Verwerk materialen op de voeringschoen - Maak een kopie van de afwijkende maatleest - Controleer de pasvorm en pas de schoen aan - Documenteer het proces en de uitkomsten - Vul het klantendossier volledig in - Evalueer de gemaakte schoen met de klant - Rapporteer de werkzaamheden en resultaten	- Volledig ingevuld klantendossier - Duidelijke documentatie van het proces - Correcte uitvoering van de stappen - Goede afwerking en pasvorm - Voldoen aan veiligheids- en hygiënevoorschriften - Reflectie op het proces en verbeterpunten

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Uitvoeren van diverse orthopedische schoentechnieken	De student voert diverse orthopedische schoentechnieken uit volgens de gestelde eisen en richtlijnen, met aandacht voor nauwkeurigheid en vakmanschap.	- Klantgegevens verzamelen en analyseren - Voering en voetafdruk beoordelen - Negatieve cast voorbereiden en maken - Orthopedisch supplement opbouwen - Kopie maken van afwijkende maatleest - Orthopedisch onderwerk opbouwen - Materialen selecteren en verwerken - Gangbeeldanalyse uitvoeren - Dossier invullen en documenteren - Controle en evaluatie van het gemaakte product - Feedback vragen en verwerken - Product aanpassen indien nodig - Eindcontrole uitvoeren - Product presenteren aan de klant - Rapportage afronden - Reflectie op het proces en resultaat	- Correcte verzameling klantgegevens - Nauwkeurige voorbereiding van de cast - Correct opbouw van het orthopedisch onderwerk - Correcte verwerking van materialen - Volledige documentatie - Evaluatie en reflectie op het proces

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl