



Verdieping diervoeders (K1181)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Produceren van diervoeders	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert een grote diversiteit aan routinematige, complexe werkzaamheden uit in een diervoederfabriek en werkt volgens standaardwerkwijzen. Hij toont inzicht bij het combineren van standaardwerkwijzen en werkt in een vastgesteld tempo. De complexiteit wordt bepaald door het op elkaar afstemmen van verschillende factoren die van invloed zijn op de kwaliteit van de diervoeders, zoals bijvoorbeeld de belasting, temperatuur en vloeistoffentoevoeging tijdens het persproces. Hij is in staat te werken in het spanningsveld tussen werken volgens procedures en het gemakkelijk en snel werken. Hij beschikt over kennis en vaardigheden voor het bereiden van diervoeders.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende en signalerende rol bij het produceren van diervoeders. Afwijkingen communiceert hij met de verantwoordelijke leidinggevende. De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor de sturing en optimalisatie van het grotendeels computergestuurde productieproces van diervoeders. Hij is verantwoordelijk voor de resultaten van het eigen werk, zijn eigen veiligheid en die van zijn omgeving. Dit vereist een grote mate van zelfstandigheid, discipline en een vooruitziende blik. Hij werkt zelfstandig binnen langdurige opdrachten.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Neemt grondstoffen voor diervoeders in ontvangst	De beginnend beroepsbeoefenaar neemt macro en micro grondstoffen in ontvangst, controleert de vrachtbrief en vorige lading, beoordeelt monsters organoleptisch en beslist of loslaten mogelijk is, bepaalt de juiste silo en verifieert dit in de procesvisualisatie.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert grondstofmonsters volgens de kwaliteitseisen van het bedrijf, bepaalt vakbekwaam of een grondstof mag worden gelost en toont inzicht in de juiste opslaglocatie van grondstoffen.	De grondstoffen zijn opgeslagen voor het gebruik.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bedient de maal-menglijn(en) in diervoederbedrijf	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de productievolgorde, controleert of het recept kan worden gedoseerd via de weeginstallatie en stemt af met de nutritionist indien nodig. Hij start het afwegen, maalt en mengt de grondstoffen, stelt parameters in, voert procescontroles uit en bedient de apparatuur met de computer.	De beginnend beroepsbeoefenaar doseert grondstoffen correct, werkt volgens kwaliteitsnormen en stelt vakdeskundig en op klantspecificaties parameters in voor malen en mengen. Ze voert werkzaamheden tijdig en volgens richtlijnen uit en bedient bedieningssoftware vaardig.	De grondstoffen zijn in de juiste verhouding en met de juiste maalfijnheid gemengd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Bedient de perslijn(en) in diervoederbedrijf	De beginnend beroepsbeoefenaar bepaalt de volgorde van persopdrachten, stelt parameters in, wisselt de matrijs indien nodig, voert procescontroles uit en bedient de perslijn via de computer. Hij stemt de capaciteit af, beoordeelt tussentijds hardheid en slijtvastheid en onderneemt bij afwijkingen corrigerende acties, neemt monsters en controleert fysische kwaliteiten.	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt volgens de kwaliteitseisen van het bedrijf, stelt de perslijn(en) in op optimale kwaliteit en capaciteit, voert werkzaamheden tijdig en in het juiste tempo uit, volgt procedures en richtlijnen en werkt bedreven met de besturingssoftware.	Uit het persmeel zijn korrels gevormd met optimale fysische kwaliteiten.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert onderhoud uit en lost kleine storingen op	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert, vervangt slijtdelen, smeert, reinigt, signaleert storingen, legt productie stil, beoordeelt en lost op of besteedt uit, neemt maatregelen en start de productie weer op.	De beginnend beroepsbeoefenaar combineert gegevens om storingen te achterhalen, voert onderhoud en reparaties aan installaties en productieruimtes effectief uit en stemt tijdig af met de leidinggevende.	Installaties en productieruimtes zijn onderhouden en storingen effectief en efficiënt opgelost.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl