



Matten en roosters plaatsen (K1191)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Plaatst matten en roosters	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar hanteert bij het plaatsen van matten en roosters voor convectorputten gestandaardiseerde routinematige uitvoerende werkzaamheden volgens voorschriften en procedures. Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden is hij in staat om oplossingen te bedenken en hierover voorstellen te doen. Door middel van van tussentijdse (zelf)controles op toegepaste methoden en technieken en de geschiktheid van bijvoorbeeld materialen en gereedschappen/ machines zijn fouten te beperken en wellicht te voorkomen. De beginnend beroepsbeoefenaar moet dit consequent doen. Een mogelijk complicerende factor is het werken volgens de uitvoerings- en kwaliteitseisen en dat gelijktijdig de werkzaamheden binnen een bepaalde tijd afgerond moeten zijn. Hij heeft voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden voornamelijk kennis van materialen en bewerkingsvaardigheden aan matten en roosters nodig. Voor de andere onderwerpen volstaat basiskennis.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol. Hij voert zijn taken in opdracht van zijn leidinggevende bij klanten op locatie zelfstandig en binnen de kaders van het bedrijf uit. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden. Afhankelijk van de opdracht en de omstandigheden neemt hij zelf een besluit. Bij afwijkingen of onverwachte omstandigheden die buiten zijn bevoegdheden en/of verantwoordelijkheden vallen neemt hij contact op met zijn leidinggevende die eindverantwoordelijk is.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Egaliseert de uitsparing voor een mat	De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt de uitsparing op geschiktheid voor een mat, controleert of deze groot genoeg is, inschat egaliseerbaarheid, trekt en vastlegt conclusies. Bij ongeschiktheid maakt hij de vloer geschikt, en controleert of deze voldoet aan eisen; afwijkingen en werkzaamheden stemt hij af met leidinggevende en voert ze uit.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert de werkvloer en ondervloer op volledigheid, meldt opvallende zaken tijdig en volgt instructies, bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften nauwgezet op. Hij kiest en controleert materialen en gereedschap, werkt vlot en ordentelijk en legt belangrijke informatie en conclusies vast volgens voorschrift.	De uitsparing in de werkvloer/ondervloer is geschikt gemaakt voor het leggen van een mat.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt en plaatst de mat	De beginnend beroepsbeoefenaar leest de opdracht of tekening, kijkt naar maten, vormt een beeld van de te leggen mat rekening houdend met stofpool, gebruiksdoel en maatvoering, informeert indien nodig de klant, verzamelt en controleert materialen en gereedschappen, snijdt de mat op maat, plaatst deze en controleert of het resultaat aan de eisen voldoet, en voert indien nodig aanpassingen uit.	De beginnend beroepsbeoefenaar volgt instructies, bedrijfs- en veiligheidsvoorschriften, leest opdrachten en technische tekeningen zorgvuldig, controleert materialen en gereedschappen, meet nauwkeurig, maakt netjes en op maat, reageert klantvriendelijk en streeft naar het voldoen aan verwachtingen met passende en integere omgangsvormen.	De mat is volgens instructies en procedures geplaatst en voldoet aan de kwaliteitseisen en -normen en aan de opdracht van de klant.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Maakt en/of plaatst een rooster voor een convectorput	De beginnend beroepsbeoefenaar plaatst roosters voor convectorputten, meet maten, beoordeelt geschiktheid, geeft advies, maakt een op maat, documenteert wijzigingen, informeert collega's en controleert tijdens plaatsing pasvorm, hoogte, draagkracht, luchtcirculatie en verwarmingsbehoefte.	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert zorgvuldig het rooster, volgt instructies en veiligheidsvoorschriften, kiest kostenbewust materialen en gereedschappen, past beproefde technieken toe, controleert kwaliteit, voldoet aan normen, behandelt klanten klantvriendelijk en informeert tijdig leidinggevend en/of collega's bij wijzigingen.	Een volgens geldende richtlijnen geplaatst rooster voor een convectorput.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Onderhoudt en/of repareert een mat en/of een rooster	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert een mat en rooster voor een convectorput, verwerkt bevindingen in een werkplan, selecteert hulpmiddelen, voert reparatie of onderhoud uit, neemt bij meerwerk contact op met klant en collega, voert afspraken uit en informeert de klant over het resultaat.	De beginnend beroepsbeoefenaar analyseert mat en roosters nauwkeurig, trekt logische conclusies, maakt een volledig werkplan, selecteert en gebruikt hulpmiddelen effectief, past beproefde methoden toe en minimaliseert schade. Bij klantcontact communiceert hij klantvriendelijk en voert indien nodig vakkundige oplossingen uit.	De mat en/of het rooster is volgens kwaliteitseisen en-normen onderhouden en/of gerepareerd.

Werkproces: D1-K1-W5			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Leverd de mat en/of het rooster op	De beginnend beroepsbeoefenaar controleert samen met de klant de geplaatste mat en/of het rooster op kwaliteit en opdrachtvoldoening, verstrekt informatie over gebruik, schoonmaken en onderhoud, demonstreert indien nodig hulpmiddelen, controleert begrip, beantwoordt vragen en vraagt akkoord op het eindresultaat.	De beginnend beroepsbeoefenaar informeert de klant deskundig, duidelijk en correct over gebruik, schoonmaken en onderhoud van de mat en/of het rooster; verbindt materiaalkenmerken en -eigenschappen aan schoonmaak- en onderhoudseisen; reageert klantvriendelijk op vragen en opmerkingen; en past gepaste, integere omgangsvormen toe.	De geplaatste mat en/of het geplaatste rooster is volgens afspraak opgeleverd. De klant is gevraagd akkoord te gaan met het eindresultaat. De klant heeft duidelijke en correcte informatie gekregen over het gebruik, schoonhouden en onderhoud.

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl