



Assortimentskennis kaas, borrelhapjes en verse noten (K1221)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Ontwikkelt toepassingsgerichte product- en assortimentskennis van kaas, borrelhapjes en verse noten	
Complexiteit:	De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar op een afdeling met een assortiment aan kaas, borrelhapjes en verse noten zijn divers. Hiervoor gelden veelal standaardwerkwijzen. Om op vragen en behoeften van (interne) klanten in te spelen heeft de beginnend beroepsbeoefenaar product- en assortimentskennis van kaas, borrelhapjes en verse noten nodig. De beginnend beroepsbeoefenaar krijgt te maken krijgt met verschillende klanten met verschillende informatiebehoeften. Tevens werkt hij met kwetsbaar en beperkt houdbare kaas, borrelhapjes en verse noten. Dit maakt het toepassen van product- en assortimentskennis complex.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn taken zelfstandig uit binnen de kaders van de werkgever/onderneming. Hij heeft een zelfstandige en een uitvoerende rol. Hij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van zijn eigen takenpakket en werkt onder toezicht en onder leiding van een leidinggevende die eindverantwoordelijk is.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Ontwikkelt toepassingsgerichte product- en assortimentskennis van kaas, borrelhapjes en verse noten	De student ontwikkelt inzicht in het samenstellen van een gevarieerd assortiment kaas, borrelhapjes en verse noten, rekening houdend met trends, seizoenen, prijs en kwaliteit, en past dit toe in een praktische situatie.	- Onderzoek de verschillende soorten kaas, borrelhapjes en noten - Verzamel informatie over trends en seizoensinvloeden - Bepaal de samenstelling van het assortiment - Selecteer producten op basis van kwaliteit en prijs - Documenteer de keuzes en onderbouwing - Presenteer het assortiment aan een collega of klant - Evalueer de samenstelling en pas indien nodig aan - Verwerk feedback in de uiteindelijke presentatie - Maak een overzicht van de productinformatie - Reflecteer op het proces en leerpunten	- Het assortiment bevat minimaal 5 soorten kaas, 3 borrelhapjes en 3 soorten noten - De onderbouwing is gebaseerd op trends en seizoensinvloeden - Productinformatie is correct en compleet - De presentatie is duidelijk en professioneel - Het reflectieverslag bevat verbeterpunten en leerervaringen

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Ontwikkelt toepassingsgerichte product- en assortimentskennis van kaas, borrelhapjes en verse noten	De student ontwikkelt kennis over het samenstellen en aanpassen van een assortiment kaas, borrelhapjes en verse noten op basis van trends, seizoenen en klantbehoeften	- Onderzoek de verschillende soorten kaas, borrelhapjes en noten - Verzamel informatie over trends en seizoensinvloeden - Analyseer de invloed van feestdagen op het assortiment - Bepaal de juiste samenstelling van het assortiment - Selecteer producten op basis van kwaliteit en milieukeurmerken - Bepaal de prijsvorming en kostprijs - Stel een voorstel voor het assortiment op - Presenteer het voorstel aan de opdrachtgever - Verwerk feedback en pas het assortiment aan - Documenteer het uiteindelijke assortiment - Controleer de productinformatie en houdbaarheid - Zorg voor juiste verpakking en opslag - Evalueer het assortiment op klanttevredenheid - Pas het assortiment indien nodig aan op basis van evaluatie - Communiceer het assortiment	- Duidelijk onderbouwd assortiment voorstel - Inclusief analyse van trends en seizoenen - Correcte productinformatie en keurmerken - Verantwoorde prijsvorming - Goede presentatie en documentatie - Reflectie op proces en verbeterpunten

		naar de verkoopmedewerkers - Reflecteer op het proces en leerpunten	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Ontwikkelt toepassingsgerichte product- en assortimentskennis van kaas, borrelhapjes en verse noten	De student ontwikkelt kennis over het assortiment en past deze toe in een praktische situatie door een passend productassortiment samen te stellen en te presenteren	- Onderzoek het huidige assortiment aan kaas, borrelhapjes en noten - Verzamel informatie over trends en seizoensinvloeden - Bepaal de doelgroep en hun wensen - Selecteer producten die aansluiten bij de doelgroep - Stel een assortiment samen met passende producten - Bepaal de prijs en presentatie van de producten - Documenteer de keuzes en onderbouwing - Presenteer het assortiment aan de opdrachtgever - Evalueer de feedback en pas het assortiment aan - Reflecteer op het proces en de keuzes	- Het assortiment sluit aan bij de doelgroep - Onderbouwing van de productkeuzes is aanwezig - Prijs en presentatie zijn passend en realistisch - Reflectie bevat inzicht in het proces en gemaakte keuzes

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl