



Instructeur sportklimmen (K1252)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgt lessen in sportklimmen	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt lessen in sportklimmen. Hij leert (jeugdige) deelnemers (sporters en recreanten) de vaardigheden/techniek van het sportklimmen. Hij past daarbij specialistische kennis van sportklimmen toe en instructievaardigheden en didactische vaardigheden om de (motorische) vaardigheden van de sportklimmen aan te leren, te verbeteren of te bestendigen. Hij past daarbij ook begeleidingsvaardigheden en motivatietechnieken toe. Hij werkt daarbij veelal volgens standaardprocedures. Bij stagnatie van het motorische ontwikkelingsproces zal hij passende interventies moeten bedenken om vooruitgang te (blijven) boeken. Er is sprake van een afbreukrisico als hij niet voldoende nauwkeurig en volgens de veiligheidsvoorschriften werkt. Als hij een risico verkeerd heeft ingeschat, heeft dat direct invloed op de deelnemer(s). Een alerte en assertieve houding is voor de werkzaamheden noodzakelijk. Bij sportklimmen is er sprake van overdracht van verantwoordelijkheid. De beginnend beroepsbeoefenaar leert hoe de sportklimmer zichzelf en elkaar veilig kan zekeren en begeleiden tijdens de klim. Hiervoor moet hij kunnen inschatten dat de ander het kan. Sportklimmers zitten op hoogte en als instructeur kan hij niet direct ingrijpen. De beginnend beroepsbeoefenaar moet kunnen aansluiten op de behoefte van de doelgroep. De beginnend beroepsbeoefenaar werkt vaak met meerdere deelnemers, men moet zich veilig voelen bij elkaar en durven laten zekeren door een ander. Ook komt men dicht in elkaars ruimte, de sociale veiligheid speelt daarom een rol.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar verzorgt zelfstandig lessen in het sportklimmen. Hij werkt daarbij in voorkomende situaties samen met collega's en assisterend kader en soms met samenwerkingspartners. De beginnend beroepsbeoefenaar draagt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zijn eigen werkzaamheden en bewaakt altijd de veiligheid van de sportklimmers. Hierbij spreken we van zowel fysieke als sociale veiligheid. Hij legt verantwoordelijkheid af aan de opdrachtgever, dit kan een vereniging, school, bedrijf of particulier zijn.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examinerator kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stelt een risicoanalyse en een lesprogramma op	De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt informatie over de beginsituatie, verwachtingen, omstandigheden, identificeert risico's en scenario's, stelt een risicoanalyse op, ontwikkelt een lesplan met kliminstructies en krachttraining, en informeert sportklimmer(s) en betrokkenen daarover.	De beginnend beroepsbeoefenaar betreft diverse aspecten bij het in kaart brengen van risico's en scenario's voor onveilige situaties, formuleert realistische doelstellingen voor sportklimlessen, sluit aan bij het vaardigheidsniveau, zet passende klimroutes uit en informeert correct en volledig.	De risicoanalyse is uitgevoerd. Het lesplan is opgesteld of de klimroutes zijn uitgezet. Sportklimmers en betrokkenen zijn geïnformeerd.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert lessen uit in sportklimmen	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt elke les voor door het doel, oefeningen, materialen en middelen te bepalen, voert de les uit met instructie, demonstratie en enthousiasme, observeert en geeft feedback of past oefeningen aan, sluit de les af en informeert sportklimmers en/of ouders over relevante zaken en tips.	De beginnend beroepsbeoefenaar bouwt sportklimlessen deskundig op en af, kiest oefeningen en materialen, geeft duidelijke instructies, bewaakt veiligheid, stemt af op het niveau van sportklimmers, past gedrag en interventies aan, voert de les efficiënt uit en schept een setting voor succesbeleving.	De les is uitgevoerd. Gestelde doelstellingen zijn gerealiseerd. De sportklimmers en/of betrokkenen zijn geïnformeerd.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Neemt vaardigheidstoetsen in het sportklimmen af	De beginnend beroepsbeoefenaar bereidt de vaardigheidstoets voor, voert deze uit en beoordeelt de bekwaamheid van de sportklimmer op basis van de verzamelde informatie. Hij deelt de uitslag met de sportklimmer en andere betrokkenen en reikt indien nodig vaardigheidsbewijzen uit.	De beginnend beroepsbeoefenaar organiseert een correcte beoordelingssituatie, verzamelt relevante gegevens over de vaardigheid van de sportklimmer, trekt juiste conclusies en handelt volgens geldende procedures en voorschriften.	De vaardigheidstoets sportklimmen is afgenomen. In voorkomende situaties zijn de vaardigheidsbewijzen uitgedeeld.

Werkproces: D1-K1-W4			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Stuurt assisterend sportkader aan	De beginnend beroepsbeoefenaar stuurt assistent(s) aan, informeert en instrueert hen over ondersteuningsactiviteiten bij lessen of vaardigheidstoetsen, observeert hun handelen en begeleiding van sporters, en bespreekt de uitvoering van taken indien nodig.	De beginnend beroepsbeoefenaar enthousiasmeert het assistent-sportkader, geeft passende opdrachten, observeert zorgvuldig en objectief, trekt juiste conclusies uit gegevens en gaat vertrouwelijk om met verkregen informatie.	De beginnend beroepsbeoefenaar heeft het assisterend sportkader op enthousiaste wijze aangestuurd. De assisterende taken zijn juist uitgevoerd.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl