



Houder van herpeten (K1307)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Verzorgt herpeten	
Complexiteit:	De complexiteit van de kerntaak wordt vooral bepaald door de vele soorten. De beginnend beroepsbeoefenaar dient alert te zijn op hygiënisch werken en heeft speciale aandacht voor dierenwelzijn en ethisch handelen. Hij geeft extra aandacht aan dieren om een beeld te krijgen van hun gezondheid en welzijn en onderneemt waar nodig actie. Hij is zich bewust van de aanwezigheid van klanten/publiek, zijn omgang met dieren dient als voorbeeld. Veiligheid (voor mens en dier) is van groot belang en is tevens een afbreukrisico. Soms moet de beginnend beroepsbeoefenaar omgaan met risicovolle omstandigheden (hanteren specifieke dieren, stressvolle situaties). Afhankelijk van het niveau waarop de beroepsbeoefenaar werkzaam is, gaat het in meer of mindere mate om werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt samen met collega's en/of leidinggevende en draagt verantwoordelijkheid voor het eigen werk en soms dat van anderen.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt herpeten	De student leert de juiste verzorging, hygiëne en gezondheidszorg toepassen voor herpeten volgens regelgeving en diervriendelijk handelen	- De student verzamelt informatie over de herpeten die verzorgd moeten worden - De student controleert de levering op afwijkingen en volledigheid - De student stelt een verzorgingsplan op voor de herpeten - De student voert de verzorging uit volgens het plan - De student registreert werkzaamheden en afwijkingen - De student controleert de huisvesting en verzorgingsomstandigheden - De student observeert het gedrag en de gezondheid van de dieren - De student handelt bij afwijkingen volgens protocol - De student reinigt en desinfecteert de werkplek en materialen - De student geeft voorlichting over verzorging en hygiëne aan collega's - De student documenteert alle werkzaamheden en observaties - De student schakelt tijdig een deskundige in bij ziekte of afwijkingen	- Het verzorgingsplan is compleet en correct opgesteld - Registraties zijn volledig en overzichtelijk - Hygiënemaatregelen worden correct toegepast - Observaties en afwijkingen worden adequaat geregistreerd - Voorlichting is duidelijk en passend - Transportverpakking voldoet aan IATA-regels

		- De student voert de juiste hygiënemaatregelen uit - De student verwerkt de gegevens in het registratiesysteem - De student controleert de juiste verpakking volgens IATA-regels bij transport - De student evalueert de verzorgingsprocedure en past deze indien nodig aan	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt herpeten	De student leert herpeten correct te verzorgen, hanteren en de juiste hygiënemaatregelen toe te passen volgens regelgeving en dierenwelzijnsnormen	- De student verzamelt informatie over de herpeten die verzorgd moeten worden - De student controleert de levering op afwijkingen en documenteert deze - De student selecteert geschikt voer en voert de herpeten volgens de richtlijnen - De student verzorgt de huisvesting en verrijking van de dieren - De student hanteert de juiste technieken bij het hanteren en fixeren van herpeten - De student registreert werkzaamheden, afwijkingen en gedrag van de dieren - De student neemt hygiënemaatregelen en verwijdt dode dieren op juiste wijze - De student reageert adequaat op ziekteverschijnselen en afwijkingen - De student schakelt tijdig een deskundige in bij gezondheidsproblemen - De student documenteert alle werkzaamheden en observaties in het dossier - De student geeft schriftelijk en	- Duidelijke registratie van alle werkzaamheden - Correcte toepassing van hygiënemaatregelen - Aantoonbare kennis van herpeten en regelgeving - Correcte uitvoering van verzorgings- en hanteringshandelingen - Naleving van transport- en verpakkingseisen - Beoordeling door begeleider op correcte uitvoering

		mondeling voorlichting over verzorging en handling - De student stemt de verpakking af op IATA-regels voor transport - De student selecteert betrouwbare leveranciers en controleert de kwaliteit - De student stelt protocollen en werkwijzen op voor de verzorging - De student voert de werkzaamheden volgens de geldende wet- en regelgeving - De student evalueert de verzorgings- en hanteringsprocedures en past deze indien nodig aan	
--	--	--	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Verzorgt herpeten	De student leert herpeten correct te verzorgen, hanteren en monitoren volgens wet- en regelgeving en dierenwelzijnsnormen	- De student verzamelt informatie over de herpeten die verzorgd worden - De student controleert de levering op afwijkingen en documenteert deze - De student voert de herpeten volgens de juiste voermethoden en frequentie - De student verzorgt de huisvesting en verrijking van de dieren - De student registreert gedrag, voedselopname en afwijkingen - De student reageert adequaat op ziekte of afwijkend gedrag - De student neemt hygiënische maatregelen bij verzorging - De student behandelt en fixeert herpeten op een veilige manier - De student voert werkzaamheden uit volgens protocollen en werkwijzen - De student geeft voorlichting over het houden en verzorgen van herpeten - De student controleert en verpakt herpeten volgens IATA-regels - De student selecteert betrouwbare leveranciers en	- Minimaal 3 foto's van verzorgingswerkzaamheden - Volledig ingevulde registratieformulieren - Bewijs van controle op levering en transport - Schriftelijke voorlichting over herpeten - Kweekplan en selectiecriteria - Documentatie van hygiënemaatregelen

		controleert de kwaliteit - De student stelt een kweekplan op en selecteert ouderdieren - De student documenteert alle werkzaamheden en afwijkingen - De student schakelt tijdig een deskundige in bij afwijkingen - De student bereidt transport en overdracht van herpeten correct voor	
--	--	---	--

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl