



Port safety security (K1417)

Servicedocument – Afnamevorm: Praktijkexamen

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Voert beveiligingswerkzaamheden uit in een haven	
Complexiteit:	De werkzaamheden zijn gestructureerd en gestandaardiseerd. De beginnend beroepsbeoefenaar voert de beveiligingscontroles in de haven veelal volgens een vast patroon uit. De omgeving waar de beginnend beroepsbeoefenaar zijn werkzaamheden uitvoert, maakt het werk complex. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft te maken met een ingewikkelde infrastructuur, een groot aantal actoren, verschillende soorten en bijzondere veiligheidsrisico's en goederen en personen waarop toezicht gehouden moet worden. Ook heeft de beginnend beroepsbeoefenaar te maken met specifieke regelgeving die moet worden opgevolgd en waarop men moet toezien. Om de werkzaamheden te kunnen uitvoeren, moet de beginnend beroepsbeoefenaar niet alleen beschikken over kennis en vaardigheden op het gebied van het signaleren van risico's en het nemen van de juiste preventieve maatregelen, maar ook over o.a. de actoren in een haven, scheepvaart- en haventerminologie en nationale en internationale regelgeving. Zo krijgt de beginnend beroepsbeoefenaar in de haven in toenemende mate te maken met risico's op het gebied van omkoping, bedreiging, agressie, corruptie en fraude in een complexe omgeving. De beginnend beroepsbeoefenaar moet opgewassen zijn tegen druk en/of verleidingen vanuit het criminele milieu en hiervoor is kennis van security-awareness noodzakelijk.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar voert het werk in een uitvoerende rol uit, werkt zowel zelfstandig als in teamverband en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk. De beginnend beroepsbeoefenaar wordt aangestuurd door een leidinggevende en schakelt deze of andere actoren betrokken bij havenbeveiliging in als deze hulp nodig heeft of als de situatie daarom vraagt.
Examenvorm:	Praktijkexamen Het praktijkexamen is een afsluitende toets waarbij de kandidaat in een realistische werkomgeving aantoont de vereiste kennis, vaardigheden en professionele houding te beheersen. De beoordeling vindt plaats aan de hand van vooraf vastgestelde criteria en richt zich op zowel het proces als het eindresultaat.

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert beveiligingswerkzaamheden uit in een haven	De student voert een volledige veiligheidscontrole uit op een havenfaciliteit volgens de geldende regelgeving en procedures, en documenteert de bevindingen correct.	- Voorbereiden van de controle met benodigde apparatuur - Identificeren van personen en documenten - Controleren van toegangsdocumenten en identificatie - Fysiek fouilleren van personen en bagage - Controleren van lading en scheepsvoorraden - Signaleren en rapporteren verdachte situaties - Gebruik maken van beveiligingsapparatuur bij controle - Documenteren van bevindingen en afwijkingen - Afhandelen van incidenten volgens protocol - Afsluiten en rapporteren van de controle - Evalueren van de uitgevoerde werkzaamheden - Overdragen van relevante informatie aan collega's - Naleven van veiligheidsvoorschriften - Reflecteren op de eigen werkwijze	- Volledige controle volgens protocol - Correct gebruik van apparatuur - Naleving veiligheidsvoorschriften - Duidelijke en volledige documentatie - Aansluiting bij geldende regelgeving - Reflectieverslag over de werkzaamheden

		- Opstellen van een controleverslag - Archiveren van documentatie	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert beveiligingswerkzaamheden uit in een haven	De student voert een volledige veiligheidscontrole uit op een havenfaciliteit volgens de geldende regelgeving en procedures, en documenteert de bevindingen correct.	- Voorbereiden van de controle met benodigde materialen - Toegang tot de havenfaciliteit verkrijgen en identificeren - Personen en goederen controleren op verdachte kenmerken - Apparatuur gebruiken voor toegangscontrole en toezicht - Verdachte situaties herkennen en rapporteren - Personen fouilleren en ladingen doorzoeken - Documenten en ID's controleren op echtheid - Veiligheidsmaatregelen toepassen bij afwijkingen - Bevindingen vastleggen in het rapport - Afsluiten en opruimen na de controle - Rapportage bespreken met collega's - Feedback verwerken en verbeterpunten noteren - Controle afsluiten en administratie afronden - Reflecteren op de uitgevoerde werkzaamheden	- Volledige controle volgens protocol - Correct gebruik van apparatuur - Naleving veiligheidsvoorschriften - Duidelijke en volledige documentatie - Correcte identificatie van personen en documenten - Adequaat handelen bij verdachte situaties

		- Verbeteringen voorstellen voor de controleprocedure - Eindoordeel en afsluiting van de controle	
--	--	---	--

Werkproces: D1-K1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Voert beveiligingswerkzaamheden uit in een haven	De student voert een volledige veiligheidscontrole uit op een havenfaciliteit volgens de geldende regelgeving en procedures, waarbij verdachte situaties worden herkend en correct worden afgehandeld	- Voorbereiden van de controle met benodigde apparatuur - Toegangscontrole uitvoeren op personen en voertuigen - Documenten controleren op echtheid en geldigheid - Lading en bagage doorzoeken op verdachte stoffen of objecten - Apparatuur gebruiken voor toezicht en detectie - Verdachte situaties herkennen en rapporteren - Passagiers en personeel informeren en begeleiden - Veiligheidsmaatregelen toepassen bij afwijkingen - Incidenten registreren en escaleren indien nodig - Einde controle en rapportage afronden	- Minimaal 4 controleactiviteiten aantonen - Correct gebruik van controleapparatuur - Duidelijke documentatie van verdachte situaties - Naleving van veiligheidsvoorschriften - Volledige rapportage en afsluiting

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Beoordeling praktijkexamen	De examinerator beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen op basis van vastgestelde beoordelingscriteria die betrekking hebben op de vakinhoudelijke uitvoering. Het bewijsmateriaal ondersteunt de beoordeling, maar is niet zelfstandig beslissend. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle kerntaken en werkprocessen	Het examen bestaat uit het uitvoeren van het praktijkexamen	De examinerator observeert en beoordeelt de uitvoering van het praktijkexamen tijdens het werken. Tijdens of direct na de uitvoering kan de examinerator de student kort bevragen ter verduidelijking van gemaakte keuzes en uitgevoerde handelingen. Deze toelichting is ondersteunend van aard en maakt geen afzonderlijk beoordeeld onderdeel van het examen uit.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl