



Taalstimulering op de groep (K1477)

Servicedocument - Afnamevorm: Portfolio-opdrachten + Presentatie/CGI

Uitgever: Exalo Media
Versie: 2026-03

Auteursrechtwaarschuwing

© Exalo Media. Alle rechten voorbehouden.

Dit document bevat inhoud die beschermd wordt door het auteursrecht. Exalo Media bezit het auteursrecht op de tekst, afbeeldingen, grafieken, en andere inhoud die in dit document worden weergegeven, tenzij anders aangegeven.

Niets in dit document mag worden verveelvoudigd, verspreid, overgedragen, tentoongesteld, gereproduceerd, of op enige andere wijze gebruikt worden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Exalo Media. Het is strikt verboden om de inhoud van dit document te wijzigen, aan te passen of te vertalen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exalo Media.

Exalo Media behoudt zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen tegen personen of entiteiten die inbreuk maken op het auteursrecht van dit document.

Voor toestemming om de inhoud van dit document te gebruiken, neem contact op met:

Exalo Media
info@exalo.nl
<https://exalo.nl>

Examenmatrijs D1-K1

D1-K1: Draagt zorg voor taalstimulering op de groep	
Complexiteit:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt met diverse leeftijdsgroepen (baby, dreumes, peuter en schoolkind), bijvoorbeeld bij een kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang of integraal kindcentrum. Het werk is grotendeels gestructureerd binnen de eigen groep, maar de beginnende beroepsbeoefenaar moet ook kunnen inspelen op wat niet volgens plan verloopt en zich onverwacht voordoet. De beginnend beroepsbeoefenaar beschikt over brede kennis van de taalontwikkeling van 0 tot 12 jaar, manieren om taal te integreren in diverse activiteiten en van taal- en leesbevordering en kan gepland en spontaan inspelen op de taalontwikkeling van kinderen in de groep. Daarnaast beschikt die over vaardigheden als het enthousiasmeren van kinderen door verschillende vormen van taalaanbod. Het enthousiasmeren van kinderen is complex vanwege de dalende taalvaardigheid en het afnemen van het leesplezier van kinderen in Nederland. Kinderen hebben daardoor minder zelfvertrouwen in hun taalvaardigheden en zijn minder gemotiveerd deel te nemen aan taalactiviteiten. Daarnaast kan het een uitdaging zijn verschillende kinderen met uiteenlopende achtergronden en interesses te betrekken. Ook het betrekken van de ouders met mogelijk zeer diverse culturele en sociale achtergronden kan uitdagend zijn.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:	De beginnend beroepsbeoefenaar werkt zelfstandig aan de werkzaamheden onder leiding van de leidinggevende en eventueel de voorleescoördinator die het beleid bepaalt. De beginnend beroepsbeoefenaar stemt de werkzaamheden af met collega's en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het eigen werk. De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een adviserende rol richting ouders.
Examenvorm:	Portfolio met een eindpresentatie of met een CGI. De docent of examiner kan kiezen voor de eindpresentatie of het CGI.

Werkproces: D1-K1-W1			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Biedt gevarieerde activiteiten gericht op taalbevordering aan	De beginnend beroepsbeoefenaar initieert op basis van het beleids- en/of voorleesplan taalbevorderingsactiviteiten, individueel of groepsgericht, passend bij leeftijd en niveau, zoals rollenspel, toneellezen, voorlezen en taalspelletjes, met diverse materialen die taalontwikkeling stimuleren en aansluiten bij projecten zoals voorleesdagen en Kinderboekenweek.	De beginnend beroepsbeoefenaar kiest geschikte activiteiten op basis van leeftijd en niveau, gebruikt mimiek en attributen effectief om verhalen levendig te maken, stelt concrete en uitdagende doelen bij (lees)activiteiten, benut materialen creatief ter bevordering van taalontwikkeling en nodigt actief uit tot participatie in taalactiviteiten.	Er zijn activiteiten ontwikkeld en uitgevoerd passend bij het beleid, de kinderen en eventueel bestaande projecten die de taalontwikkeling van kinderen stimuleren.

Werkproces: D1-K1-W2			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Benut kansen voor taalontwikkeling	De beginnend beroepsbeoefenaar observeert dagelijks kinderen, signaleert kansen om taalprogressie te stimuleren, inclusief bij hoog- of laagtaalvaardige, stille of minder actieve kinderen, en benut deze tijdens activiteiten en vrij spel door taalstimulerende gesprekken, inspelen op spontane verhalen, meespelen, en het spel verrijken met taal en materiaal.	De beginnend beroepsbeoefenaar moedigt kinderen actief aan deel te nemen, stelt diverse vragen, voegt speels taalgebruik toe, daagt uit tot samen nadenken, luistert aandachtig, toont oprechte interesse in verhalen en reageert positief op verschillende meningen.	Er zijn kansen gegrepen om de taalontwikkeling van het kind te stimuleren.

Werkproces: D1-K1-W3			
Titel werkproces	Uit te voeren	Aanwijzingen voor de opdracht	Resultaat
Werkt aan ouderbetrokkenheid	De beginnend beroepsbeoefenaar informeert ouders over de taalontwikkeling en activiteiten, verzamelt informatie over de thuissituatie en ouders' inzichten, toont betrokkenheid, motiveert en biedt tips en materiaal voor thuis oefenen, en geeft feedback over de uitvoering van activiteiten thuis.	De beginnend beroepsbeoefenaar deelt actief kennis en ervaring met ouders, stemt het handelen af op het ouderbeleid in de organisatie en past tips en materialen aan op de behoeften om thuis taal te stimuleren; daarnaast geeft hij of zij constructieve feedback en passende gedragsalternatieven.	Er is gewerkt aan de betrokkenheid van ouders bij de taalontwikkeling van hun kind(eren) en ouders zijn geadviseerd hoe ze daarbij een stimulerende rol kunnen spelen.

Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Beoordeling totale portfolio	De examinerator beoordeelt het portfolio op basis van een enkele criteria om de kwaliteit en kwantiteit te controleren. Als dit is goed bevonden kan met het beoordelingsmodel het portfolio inhoudelijk worden beoordeeld. Hierna wordt de presentatie of het CGI gehouden en beoordeeld. Beoordelen gebeurt aan de hand van een puntenschaal: - O = onvoldoende (0 punten). Wanneer het criterium niet op een acceptabele manier is uitgevoerd, zoals gewenst is in de beroepspraktijk. - V = voldoende (1 punt). De uitvoering van het criterium voldoet aan het niveau dat van de beginnend beroepsbeoefenaar kan worden verwacht. - G = goed (2 punten). De uitvoering van het criterium is bovengemiddeld goed en daarmee meer dan de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen of kunnen. De behaalde punten worden opgeteld. Met de omzettingstabel wordt er een eindcijfer berekend (eventueel met OVG-schaal).

Examen		
Werkprocessen	Inhoud	Aanwijzingen
Alle werkprocessen	Het examen bestaat uit het de portfolio-opdrachten en een mondelinge toelichting van de portfolio-opdrachten. De examinerator bepaalt de tijd en locatie van de toelichting. De docent kan kiezen in welke vorm het examen wordt afgenomen, eventueel in samenspraak met de student: - Portfolio met een eindpresentatie - Portfolio met een CGI	De examenkandidaat bereidt een presentatie voor over zijn portfolio. Hij krijgt onder andere vragen over wat hij heeft gedaan in het portfolio, welke keuzes hij heeft gemaakt en wat hij heeft geleerd. De vorm waarin de kandidaat de toelichting geeft, wordt van tevoren bepaald ((online) presentatie of CGI). De beoordeling van de toelichting vindt plaats aan de hand van een beoordelingsformulier.

Toelichting bij dit servicedocument

Dit servicedocument geeft een beknopt overzicht van de opbouw en inhoud van het exameninstrument. Het document is bedoeld om opleidingen en examencommissies te helpen bij de **oriëntatie op het examenproduct**.

Omdat exameninstrumenten zelf niet vrij gedeeld kunnen worden, biedt dit servicedocument inzicht in onder andere:

- De structuur van het examen
- De relatie met het kwalificatiedossier of keuzedeel
- De toetsmatrijs
- De manier van beoordelen

Op basis van deze informatie kunnen opleidingen doorgaans goed beoordelen of het exameninstrument aansluit bij hun onderwijs en examinering.

Voorbeelden van examenmateriaal

Wilt u een beter beeld krijgen van de manier waarop Exalo examens ontwikkelt? Op onze website vindt u een aantal **voorbeelddocumenten** die laten zien hoe examens, beoordelingsformulieren en instructies zijn opgebouwd.

Deze voorbeelden zijn te vinden via: <https://exalo.nl/ons-concept/>

Veelgestelde vragen

Veel praktische vragen van opleidingen gaan bijvoorbeeld over:

- Hoe een exameninstrument wordt ingezet in de praktijk
- Hoe de beoordeling is opgebouwd
- Welke documenten worden meegeleverd
- Hoe het vaststellen door de examencommissie werkt

Op de productpagina van elk exameninstrument vindt u daarom een **uitgebreide FAQ** met antwoorden op de meest gestelde vragen.

Afnamevorm van het examen

Exalo Media ontwikkelt exameninstrumenten met een afnamevorm die past bij de aard van het werkproces of het keuzedeel. Afhankelijk van het examen kan dit bijvoorbeeld bestaan uit een praktijkopdracht, een beroepsproduct, een gesprek, een observatie in de praktijk of een combinatie van deze onderdelen. In het servicedocument staat beschreven **welke afnamevorm voor dit exameninstrument is uitgewerkt** en hoe de beoordeling plaatsvindt.

Wij realiseren ons dat opleidingen hun onderwijs en examinering soms anders hebben ingericht. Het kan daarom voorkomen dat de standaard afnamevorm van een exameninstrument niet volledig aansluit bij de manier waarop een opleiding het onderwijs heeft georganiseerd.

In dat geval kan in overleg worden gekeken naar **alternatieve afnamevormen of aanpassingen aan het exameninstrument**. Denk bijvoorbeeld aan een andere combinatie van examenonderdelen of een aangepaste manier van beoordelen. Dergelijke aanpassingen worden altijd afgestemd met de opleiding en moeten plaatsvinden **voordat het exameninstrument ter vaststelling wordt aangeboden aan de examencommissie**.

Afhankelijk van de aard en omvang van de aanpassing kunnen hiervoor **ontwikkel- of aanpassingskosten** in rekening worden gebracht. Heeft uw opleiding specifieke wensen rondom de afnamevorm van het examen? Neem dan gerust contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.

Vaststelling van het exameninstrument

Exameninstrumenten van Exalo worden aangeboden voor gebruik via een **Route 2 vaststellingsprocedure**. Dit betekent dat het exameninstrument wordt vastgesteld door de **examencommissie van de onderwijsinstelling** die het examen gebruikt.

Wij adviseren daarom om vóór aanschaf of inzet **af te stemmen met de eigen examencommissie** of deze werkwijze aansluit bij het beleid van de instelling. Het servicedocument en de bijbehorende toetsmatrijs zijn opgesteld om examencommissies te ondersteunen bij deze beoordeling.

Vragen of aanvullende informatie

Heeft uw opleiding of examencommissie aanvullende vragen over het exameninstrument, de documentatie of de inzet in de praktijk? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag mee:

→ <https://exalo.nl>

→ info@exalo.nl